

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

za okres oddo

Zamawiający:Biuro Planowania Przestrzennego
Województwa Łódzkiego w Łodzi**Wykonawca:**

.....

1. Protokół sporządzono w dniu
2. Protokół dotyczy odbioru usług konsultacyjnych oraz doradztwa eksperckiego przy realizacji badań na potrzeby opracowania strategii rozwoju kształcenia zawodowego województwa łódzkiego w ramach projektu KPO „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”.
3. Liczba godzin świadczonych usług:
4. Zamawiający dokonuje odbioru usług objętych ewidencją godzin bez uwag i stwierdza, że usługi zostały zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie (TAK/NIE)*.
Uwagi Zamawiającego:
.....
.....
.....
5. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody* na wystawienie rachunku/faktury* przez Wykonawcę za wykonane usługi.

* *niepotrzebne skreślić*.....
Zatwierdzam