



## UMOWA nr ...../2024

**świadczenie usług konsultacyjnych oraz doradztwa eksperckiego przy realizacji badań na potrzeby opracowania strategii rozwoju kształcenia zawodowego województwa łódzkiego w ramach projektu KPO „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”**

zawarta w dniu .....2024 r. w Łodzi pomiędzy:

**Województwem Łódzkim** z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 7251739344 – **Biurem Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi**, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, reprezentowanym przez Pana Romana Sasina – Dyrektora Biura na podstawie Uchwały nr 923/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 17 października 2023 r. w sprawie zlecenia wojewódzkim samorządowym jednostkom organizacyjnym Województwa Łódzkiego realizacji projektu „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” oraz udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Biura Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....,

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego nr BPPWŁ.ZA.26.6.2024, wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej Pzp.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) Pzp., została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca (osoba wskazana przez Wykonawcę w formularzu wyceny oferty) zobowiązuje się do świadczenia usług konsultacyjnych oraz doradztwa eksperckiego przy realizacji badań na potrzeby opracowania strategii rozwoju kształcenia zawodowego województwa łódzkiego w ramach projektu KPO „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego

oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zwanym dalej „OPZ”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia powyższych usług w szczególności w poniższym zakresie:

- 1) Zapoznanie się z zakresem projektu Samorządu Województwa Łódzkiego pn. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”, realizowanego w ramach KPO;
- 2) Zapoznanie się z kluczowymi dokumentami programowymi: Zintegrowaną Strategią Umiejętności 2030 oraz Planem działań w zakresie kształcenia i szkolenia zawodowego na lata 2022-2025;
- 3) Konsultacje zarysów koncepcji czterech badań, których realizację zaplanowano w roku 2024, w tym m. in. celów badań, podmiotu i przedmiotu badań, doboru metod i technik badawczych, ramowego przeglądu literatury;
- 4) Opracowanie, we współpracy z Regionalnym Obserwatorium Terytorialnym, harmonogramu realizacji poszczególnych badań;
- 5) Konsultacje propozycji OPZ przygotowanego przez ROT na realizację badań zleczanych, w tym m. in. analiza zawartości OPZ w zakresie harmonogramu przebiegu planowanego zamówienia, kryteriów oceny, sporządzenie listy potencjalnych oferentów;
- 6) Współpraca z ROT przy ocenie ofert, w tym m. in. sporządzenie matrycy oceny ofert;
- 7) Współpraca przy ocenie raportów metodologicznych/raportu metodologicznego, w tym sporządzenie wytycznych do oceny raportów metodologicznych/raportu metodologicznego, przygotowanie wewnętrznej recenzji raportów metodologicznych/raportu metodologicznego;
- 8) Współpraca przy ocenie raportu końcowego, w tym sporządzenie wytycznych do oceny raportu końcowego, przygotowanie wewnętrznej recenzji raportu końcowego, zatwierdzenie raportu końcowego;
- 9) Udział w spotkaniach konsultacyjnych z zespołem ROT w siedzibie Zamawiającego.

3. Realizując usługę, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Osobistego udziału w spotkaniach konsultacyjnych z zespołem ROT w godzinach pracy biura w siedzibie Zamawiającego (średnio 2 razy w miesiącu po 3 godziny). Łącznie 60 godzin. W szczególnych przypadkach, na prośbę Zamawiającego spotkanie konsultacyjne może odbyć się w trybie online (wideokonferencja).
- 2) Przygotowywania/konsultowania/opiniowania materiałów zgodnie z zakresem obowiązków przedstawionym w pkt. II. 2. OPZ. Łącznie 100 godzin.
- 3) Obowiązkiem Eksperta jest wykazanie faktycznego czasu przeznaczonego na realizację zadań wskazanych w pkt. II.2. OPZ, którego łączny wymiar nie przekroczy 160 godzin. Proporcja godzin przeznaczonych na poszczególne czynności ma charakter elastyczny i będzie ustalana w trakcie realizacji zamówienia,

- 4) Strony na bieżąco będą uzgadniać harmonogram prac, a Wykonawca zobowiązany jest do zintensyfikowania pracy (zwiększenia liczby godzin) w danym okresie rozliczeniowym (miesiąc) ze względu na zgłoszone potrzeby Zamawiającego, przy zachowaniu łącznego wymiaru czasu pracy eksperta (160 godzin).
4. Prawidłowo wykonana usługa powinna być wykonana w sposób jednoznaczny i nie pozostawiać Zamawiającemu wątpliwości co do stanowiska Wykonawcy.
  5. Ekspert lub osoba wskazana przez Wykonawcę do pełnienia roli eksperta: p. .... – tel. ...., e-mail: .....
  6. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 5, jedynie w uzasadnionych okolicznościach, w szczególności w sytuacji, gdy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, nie jest możliwe realizowanie umowy przy pomocy danej osoby wskazanej w formularzu ofertowym. Warunkiem dokonania zmiany jest wcześniejsze uzgodnienie tego faktu z Zamawiającym, uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę i zawarcie stosownego aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków wymaganych w zapytaniu ofertowym. Zamawiający wyrazi zgodę na taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie oraz wykształcenie proponowanej nowej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych w warunkach określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym (tj. pod warunkiem, że osoba ta spełnia wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym). Jeżeli zaproponowana nowa osoba nie wykaże się stosowną wiedzą, doświadczeniem i wykształceniem, Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie aneksu i będzie mógł wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, a także obciążyć karą za odstąpienie od umowy o której mowa w § 5 ust. 1 pkt a) umowy.
  7. Spotkania konsultacyjne odbywać się będą w siedzibie BPPWŁ w Łodzi, Al. Piłsudskiego 12. W szczególnych przypadkach, na prośbę Zamawiającego spotkanie konsultacyjne może odbyć się w trybie online (wideokonferencja), przy czym pierwsze spotkanie Eksperta z Zamawiającym odbędzie się w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą.
  8. Ekspert jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o swojej nieobecności najpóźniej 3 dni przed umówionym terminem spotkania. Wyjątkiem od tej reguły są zdarzenia losowe.
  9. Przedmiot umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu współfinansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), Inwestycja: Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie (inwestycja A3.1.1.); Przedsięwzięcie w ramach inwestycji KPO: Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych.
  10. Projekt, o którym mowa powyżej oraz przyjęte w nim rozwiązania są zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn, zapewnia dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami, na równi z osobami pełnosprawnymi.

## § 2

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzorowanie realizacji umowy i kontakt z Wykonawcą jest: ..... - tel. ...., e-mail: .....
2. Wykonawca lub osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację Umowy: ..... - tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiana wskazanej w ust. 1 osoby, numeru telefonu i/lub adresu e-mail nie stanowi zmiany Umowy, jednakże Strona jest zobowiązana o każdej takiej zmianie poinformować drugą Stronę na piśmie.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie informować się, co najmniej w formie elektronicznej, o zagadnieniach i ryzykach, w szczególności o trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonaniem Umowy. Strony będą informowały się o wszelkich naruszeniach lub zagrożeniach powodujących lub mogących powodować nieterminowe wykonanie Umowy.

## § 3

### WYNAGRODZENIE

1. Całkowite łączne wynagrodzenie za realizację usługi wynosi ..... brutto (słownie złotych: .....) zgodnie z ofertą Wykonawcy,
  - a) z czego cena za 1 godzinę świadczenia usługi wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy
  - b) Wykonawca oświadcza, iż w ramach ww. wynagrodzenia z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów opracowanych w wyniku zrealizowania całego przedmiotu umowy przysługuje mu wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ...../100).
2. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną kwoty wskazane w ust. 1 uwzględniają także koszty i obciążenia występujące po stronie Zamawiającego, w tym zaliczki i/lub składki przekazywane innym podmiotom. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów i opłat w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, wskazane w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
4. W przypadku niewyczerpania kwoty pieniężnej, o której mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń, w tym odszkodowawczych, z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza płatność w częściach (miesięcznie), stosownie do zrealizowanych godzin doradztwa, zgodnie z treścią Formularza rozliczeniowego czasu pracy eksperta.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania ewidencji godzin w formie elektronicznej na adresy poczty elektronicznej [rot@bppwl.lodzkie.pl](mailto:rot@bppwl.lodzkie.pl) najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy ewidencja godzin. Dane zawarte w ewidencji godzin podlegają weryfikacji i są każdorazowo akceptowane przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. W razie wątpliwości związanych z danymi wskazanymi przez Wykonawcę w ewidencji, Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z Wykonawcą w celu ich wyjaśnienia.

7. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury i zapłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowana przez Zamawiającego ewidencja godzin wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru usługi, potwierdzającym należyte i prawidłowe wykonanie usługi. Formularz rozliczeniowy czasu pracy eksperta oraz protokół odbioru winny być zgodne z wzorami stanowiącymi załączniki 1 i 2 do niniejszej umowy.
8. Zapłata za usługę zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy na podstawie przedłożonej faktury VAT, jeżeli Wykonawca jest płatnikiem VAT, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Zamawiający zapłaci za zrealizowaną Umowę przelewem w terminie 14 dni, od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, na warunkach i zgodnie z postanowieniami Umowy. Jako dzień zapłaty faktury/rachunku przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku dostarczenia faktury/rachunku bez podpisanego potwierdzenia należytego wykonania usługi przez przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania płatności faktury/rachunku, a termin płatności będzie liczony od daty uzupełnienia dokumentacji przez Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP), wskazany w komparycji Umowy, i jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), o ile dotyczy.
12. Wykonawca wystawiając fakturę zobowiązuje się indywidualnie rozliczyć z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i ponosi z tego tytułu wyłączną i pełną odpowiedzialność.
13. W razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury wskazywała dane różniące się od danych wykazanych na oryginale przekazanym Zamawiającemu, była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych czy rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy z powyższych tytułów.
14. Wystawiając fakturę Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony zgodnie z przepisami prawa podatkowego do wystawiania faktur. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT.
15. O ile zajdzie taki obowiązek płatność wynikająca z umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r, poz. 1570), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ krajowej administracji skarbowej (tzw. Białej Liście),
16. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany powyżej z uwagi na brak na tzw. Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.

17. W sytuacji wskazanej powyżej płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na tzw. Białej liście.
18. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych lub odsetek ustawowych za opóźnienie za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności.
19. Na fakturze Wykonawca powinien wymienić nazwę usługi, cenę netto, należny podatek VAT oraz wartość zamówienia.
20. Dane Zamawiającego należy określić w następujący sposób: NABYWCA: Województwo Łódzkie, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 7251739344; PŁATNIK/ODBIORCA: Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź.
21. Oryginał rachunku/faktury należy dostarczyć osobiście lub przesłać na adres: Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź.
22. Rachunek/faktura niespełniająca powyższych wymagań zostanie zwrócona do Wykonawcy bez zaksięgowania.
23. Zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) (Numer PEPPOL 7251053782, skrócona skrzynka PEF – Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi, skrzynka email: sekretariat@bppwl.lodzkie.pl).

#### § 4

#### RODO

1. W celu prawidłowego wykonania przez Strony obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym do jej wykonania Strony będąc Administratorem Danych osobowych (ADO) w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz.U.UE.L.2016.119.1; - dalej RODO), powierzają sobie wzajemnie przetwarzanie danych osobowych - danych zwykłych (imię i nazwisko, dane adresowe, NIP, PESEL, REGON adres email, numer telefonu) w zakresie adaptowania, modyfikowania, pobierania, ujawniania, udostępniania przesyłania, zbierania, przeglądania, wykorzystywania, utrwalania, organizowania, porządkowania, ograniczenia, dopasowywania, łączenia, ochrony, przechowywania, rozpowszechniania, zmieniania, usuwania, niszczenia jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania umowy.
2. Wykonywanie przez Strony operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczającym zakres i cele opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody drugiej Strony.

3. Pracowników Stron obowiązuje zachowanie tajemnicy danych osobowych i sposobów ich przetwarzania. Nie ujawnianie informacji które wynikają z pełnienia obowiązków służbowych oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić drugą Stronę na szkodę. Każda strona dopełni swoich obowiązków wynikających z RODO w powyższym zakresie.
4. Strona ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej Stronie, jego pracownikom, osobom trzecim powstałe w związku z prowadzoną przez niego działalnością, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych, z wyłączeniem zdarzeń występujących po drugiej stronie.
5. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy, nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych osobowych, jak również:
  - a) informacji stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - b) innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje te nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

## § 5

### KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE, WYKONANIE ZASTĘPCZE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;
  - b) za każdą godzinę nieobecności na zaplanowanym spotkaniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający potrąci je w pierwszej kolejności z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
4. W przypadku nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego realizowania umowy (z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 7 dniowym terminem na prawidłową realizację umowy) jest uprawniony w terminie 30 dni od upływu dodatkowego terminu do odstąpienia

(w części lub w całości) od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wskazanej w ust. 1 lit. a) powyżej.

5. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności zwłoki Wykonawcy przekraczającej 30 dni, Zamawiający będzie mieć prawo powierzenia osobie trzeciej w ramach wykonawstwa zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, wykonania całej lub części Umowy oraz usunięcia wad, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do należytego wykonania Umowy. Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego do powierzenia realizacji określonych czynności osobie trzeciej w ramach wykonawstwa zastępczego, bez kierowania sprawy na drogę postępowania sądowego. O skorzystaniu z wykonawstwa zastępczego Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Rozliczenie wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego osobie trzeciej za czynności wykonawstwa zastępczego nastąpi na podstawie pisemnego oświadczenia o potrąceniu takiego wynagrodzenia z płatności należnych Wykonawcy w ramach niniejszej Umowy.

## § 6

### INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania i zachowania tajemnicy służbowej dotyczącej wszystkich informacji otrzymanych od Zamawiającego i ponosi wobec niego odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikłe z naruszenia postanowień niniejszego paragrafu.
2. Zgodnie z Umową za „Informacje Poufne” uznaje się postanowienia Umowy oraz informacje, nieujawnione do wiadomości publicznej o charakterze technicznym, merytorycznym, handlowym, strategicznym, prawnym, finansowym lub ekonomicznym, związane z działalnością Zamawiającego, know-how, specyfikacjami technicznymi, oprogramowaniem, komponentami i zadaniami Zamawiającego, przekazane drugiej Stronie w trakcie negocjacji lub pozyskane w trakcie lub w związku z wykonywaniem Umowy.
3. Za Informacje Poufne nie uważa się informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości, pod warunkiem, że nie stało się tak za sprawą naruszenia zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę, która informacje takie otrzymała.
4. Strony, otrzymując Informacje Poufne, zobowiązują się:
  - a) traktować te informacje jako poufne, nie publikować ich i nie ujawniać osobom trzecim;
  - b) nie używać tych informacji do innych celów niż określone w Umowie;
  - c) podjąć wszelkie czynności niezbędne do ochrony Informacji Poufnych;
  - d) ograniczyć obieg Informacji Poufnych i dostęp do nich;
  - e) nie kopiować Informacji Poufnych na potrzeby osób trzecich.
5. Niemniej jednak, Informacje Poufne mogą być przekazywane organom upoważnionym na podstawie prawa do zwracania się o podanie takich informacji. W takim przypadku Strona, do której zwrócono się o wydanie Informacji Poufnych, winna przed ich wydaniem poinformować o tym fakcie drugą Stronę i przekazać jej kopię żądania o przekazanie informacji.



6. Informacje Poufne będą miały charakter poufny przez cały okres obowiązywania Umowy i po wygaśnięciu Umowy. Z chwilą wygaśnięcia Umowy, każda ze Stron, która otrzymała Informacje Poufne od drugiej Strony, zobowiązuje się zwrócić takie informacje, po uprzednim zniszczeniu ich kopii oraz usunąć te informacje z wszelkich nośników.

## § 7

### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Zakończenie realizacji umowy nastąpi w terminie: **do dnia 20 grudnia 2024 r.** Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia znajduje się w pkt. VII Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Zakończenie realizacji Umowy nastąpi w momencie podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. W przypadku konieczności zmiany terminu, o którym mowa w ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu. Zamawiający zatwierdzi lub odrzuci proponowany przez Wykonawcę okres przedłużenia terminu w okresie 7 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Wykonawcy. Okres przedłużenia terminu zostanie potwierdzony przez Strony w aneksie do niniejszej umowy. Wniosek taki nie jest wymagany w sytuacji, gdy zmiana terminu wystąpi z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub w przypadku, gdy w trakcie trwania umowy w stosunku do Wykonawcy ogłoszona zostanie upadłość, wszczęte zostanie w stosunku do Wykonawcy postępowanie likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o danej okoliczności.

## § 8

### ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie przedmiotu Umowy albo jej treści do aktualnego stanu prawnego;
  - b) zmiany terminów realizacji Umowy lub terminu zakończenia umowy;
  - c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy z uwagi na przesunięcie w czasie, spowodowane czynnikami zewnętrznymi

niewynikającymi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uniemożliwiający realizację przedmiotu Umowy w pierwotnym terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia.

- d) zaistnieje konieczność zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych założeń niż zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, gdyby zastosowanie przewidzianych dotychczas założeń groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy
- e) nastąpi konieczność koordynacji prac z innymi Wykonawcami lub podmiotami trzecimi.

## § 9

### WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA I PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH

1. Wykonawca, w zamian za wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1, z chwilą odbioru przez Zamawiającego jakiegokolwiek opracowania, dokumentu, opinii lub uwag stanowiących przedmiot niniejszej Umowy przenosi bez dodatkowego wynagrodzenia, każdorazowo na Zamawiającego na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe oraz autorskie prawa zależne do wszystkich powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy utworów w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych obejmujące prawo do ich wykorzystania w nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie na wszystkich polach eksploatacyjnych znanych w chwili przeniesienia tych praw, w szczególności w zakresie:
  - a) użytkowania utworów na własny użytek, także ich kopii;
  - b) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - c) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - d) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. c) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - e) modyfikowanie utworu lub przekazanie osobom trzecim w celu dalszego wykorzystywania, modyfikowania, w tym w szczególności przekazywanie utworu lub dowolnej jego części innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonywania lub nadzorowania innych prac;
  - f) wykorzystywania utworu lub jego dowolnej części do prezentacji;
  - g) wprowadzanie utworu lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek podległych lub nadrzędnych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego dysponowania utworami.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego prawa do wykonywania zależnych i pokrewnych praw

autorskich do utworów, o których mowa w ust. 2 powyżej (tj. zezwalania na korzystanie i rozporządzenie ich opracowaniami) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w powyżej. Zamawiający ma prawo dalszej odsprzedaży lub użytkowania utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, bez zgody Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby uprawnione z tytułu praw autorskich do utworów, o których mowa powyżej, nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych.
5. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej do utworów, o których mowa w ust. 1 i 2, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych, Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego i w zakresie dozwolonym przez prawo, niezwłocznie wstąpić do toczącego się postępowania, a w razie braku takiej możliwości — wystąpić z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zapłaci w imieniu Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej kwoty zasądzone od Zamawiającego na rzecz osoby trzeciej tytułem odszkodowań i innych kosztów (w tym kosztów zastępstwa procesowego) lub kwoty wynikające z ugody sądowej zawartej na warunkach uzgodnionych z Wykonawcą lub przyznane na podstawie innego ostatecznego orzeczenia lub ostatecznej decyzji odpowiednich organów administracji publicznej, a w razie zapłacenia tych kwot bezpośrednio przez Zamawiającego — zwróci Zamawiającemu powyższe kwoty oraz wszelkie poniesione w związku z tym przez Zamawiającego koszty. W każdym wypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez niego koszty pomocy prawnej i doradztwa technicznego i prawnego związane z obroną Zamawiającego przed roszczeniami osoby trzeciej, które nie zostały pokryte zasądzonymi/wyegzekwowanymi na rzecz Zamawiającego od osoby trzeciej kosztami zastępstwa procesowego.
6. Strony niezwłocznie zawiadomią się wzajemnie o wszelkich roszczeniach związanych z naruszeniem praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw majątkowych do utworu, skierowanych przeciwko nim przez osoby trzecie, mających wpływ na realizację Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest jedynym właścicielem majątkowym praw autorskich do wszelkich Utworów wytworzonych przez niego w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, oraz że utwory te nie są obciążone prawami osób trzecich, jak również nie zostały zgłoszone żadne roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich.
8. Zamawiający z chwilą każdorazowego przekazania Wykonawcy wszelkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 t.j.) lub innych opracowań/dokumentów jednocześnie udziela Wykonawcy zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych. Autorskie prawa majątkowe do powstałych z wykorzystania wyżej opisanych raportów/opracowań utworów Wykonawca przenosi na wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 na opisanych w niniejszym paragrafie zasadach.

## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jest prawo polskie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego oraz o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencje wysłaną na uprzednio wskazany adres uważa się za doręczoną.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Przy realizacji zamówienia należy zastosować środki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240).
7. O ile zachodzi taki obowiązek Wykonawca składa oświadczenie, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada / nie posiada status/statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790)
8. Integralną część umowy stanowi:  
Załącznik nr 1 – Formularz rozliczeniowy czasu pracy eksperta;  
Załącznik nr 2 – Protokołu odbioru - wzór;  
Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia;  
Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy - oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
8. Umowa zostanie sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 3 egz. Zamawiający.

**WYKONAWCA**

.....  
(pieczęć, podpis)

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
(pieczęć, podpis)