

UCHWAŁA NR VIII/107/24

SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

z dnia 26 listopada 2024 r.

w sprawie zmiany nazwy jednostki budżetowej Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 8 ust. 1 i art. 18 pkt 19 lit. f ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566) oraz art. 11 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 i 1572) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwę jednostki budżetowej z „Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi” na „Biuro Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego” i dopuszcza się stosowanie skrótu „BPRWŁ”.

§ 2. Nadaje się statut Biura Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego w brzmieniu, jak w załączniku do uchwały.

§ 3. W § 3 uchwały nr VII/62/99 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie: połączenia jednostek budżetowych: Regionalnej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi, Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Piotrkowie Trybunalskim i w Sieradzu oraz Wojewódzkiego Biura Urbanistycznego w Skierniewicach w jednostkę budżetową o nazwie: „Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego” usuwa się punkt 3.

§ 4. Tracą moc: uchwała Zarządu Województwa Łódzkiego nr 43/99 z dnia 12 kwietnia 1999 r. w sprawie: nadania Statutu jednostce budżetowej o nazwie Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi (zmieniona uchwałami Zarządu Województwa Łódzkiego nr 219/99 z dnia 16 sierpnia 1999 r., nr 317/05 z dnia 26 kwietnia 2005 r., nr 1100/10 z dnia 21 lipca 2010 r. i nr 301/13 z dnia 19 marca 2013 r.) oraz uchwała Zarządu Województwa Łódzkiego nr 1268/10 z dnia 17 sierpnia 2010 r. w sprawie: zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Biura Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2025 r.

Przewodnicząca
Sejmiku Województwa
Łódzkiego

Małgorzata Grabarczyk

STATUT

Biura Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Biuro Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego, zwane dalej „Biurem”, jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej. W celu uproszczenia, dopuszcza się stosowanie dla Biura Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego skrótów: „Biuro” oraz „BPRWŁ”.

2. Biuro działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 4) ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 5) uchwały Nr VII/62/99 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 30 marca 1999 r. w sprawie połączenia jednostek budżetowych: Regionalnej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi, Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Piotrkowie Trybunalskim i w Sieradzu oraz Wojewódzkiego Biura Urbanistycznego w Skierniewicach w jednostkę budżetową o nazwie: Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi.

§ 2. 1. Nadzór nad działalnością Biura sprawuje Zarząd Województwa Łódzkiego.

2. Siedzibą Biura jest miasto Łódź.

3. Obszarem działania Biura jest teren województwa łódzkiego.

Rozdział 2

Zakres działania Biura

§ 3. 1. Do zadań Biura w szczególności należy:

- 1) opracowanie strategii rozwoju województwa łódzkiego oraz jej aktualizacji;
- 2) opracowanie planu zagospodarowania przestrzennego województwa łódzkiego oraz jego aktualizacji i okresowych ocen;

- 3) opracowanie audytu krajobrazowego województwa łódzkiego;
- 4) prowadzenie badań i analiz dotyczących sytuacji społeczno-gospodarczej i przestrzennej oraz trendów rozwojowych województwa łódzkiego;
- 5) monitorowanie sytuacji społeczno-gospodarczej i przestrzennej w województwie łódzkim;
- 6) opracowywanie wniosków, uwag i opinii do dokumentów sporządzanych przez jednostki samorządu terytorialnego, organy administracji rządowej i UE oraz instytucje branżowe;
- 7) realizacja zadań z zakresu obronności i bezpieczeństwa publicznego.

2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 Biuro współpracuje w szczególności z organami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego, sektorem gospodarczym i instytucjami otoczenia biznesu, samorządami zawodowymi, organizacjami pozarządowymi, jednostkami sektora edukacji i naukowo-badawczego, organizacjami międzynarodowymi i regionami innych państw.

§ 4. Biuro wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej oraz inne powierzone przez Zarząd Województwa Łódzkiego i Marszałka Województwa Łódzkiego, w tym zadania wynikające z pełnienia przez Zarząd Województwa Łódzkiego obowiązków Instytucji Zarządzającej programami regionalnymi, współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej.

§ 5. Biuro może także wykonywać opracowania dla innych podmiotów i jednostek organizacyjnych na podstawie umów i porozumień.

§ 6. Biuro działa na podstawie rocznego planu pracy przyjmowanego zarządzeniem Dyrektora Biura.

Rozdział 3 Kierownictwo i organizacja Biura

§ 7. 1. Biurem kieruje Dyrektor, który reprezentuje je na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego działalność.

2. Dyrektor Biura działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Łódzkiego.

3. Czynności pracodawcy w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Biura, w tym zawarcia i rozwiązania umowy o pracę, dokonuje Marszałek Województwa Łódzkiego.

4. Dyrektor Biura wykonuje czynności pracodawcy, w zakresie prawa pracy, w stosunku do pracowników zatrudnionych w Biurze.

5. W czasie nieobecności Dyrektora Biura jego obowiązki wykonuje wyznaczony Zastępca Dyrektora Biura.

§ 8. Szczegółową organizację Biura oraz zakres działania komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd Województwa Łódzkiego.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Biuro działa w formie jednostki budżetowej.

2. Wydatki Biura pokrywane są z budżetu województwa a uzyskiwane dochody odprowadzane do budżetu województwa.

3. Podstawą gospodarki finansowej jest plan dochodów i wydatków sporządzony przez Dyrektora Biura.

4. Biuro prowadzi księgowość we własnym zakresie, zgodnie z planem kont ustalonym przez Dyrektora Biura.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego nadania.