



Karta usługi: BPRWŁ/13

**Biuro Planowania Regionalnego
Województwa Łódzkiego**
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
tel.: (42) 630 57 69 do 72,
sekretariat: nr wew. 101
e-mail: sekretariat@bprwl.lodzkie.pl

Wystąpienie o wyrażenie opinii dotyczącej realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego

Opis sprawy	Zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 12 lutego 2009 r. <i>o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 1464) właściwy wojewoda wydaje decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia wniosku przez zakładającego lotnisko, zarządzającego lotniskiem lub Polską Agencję Żeglugi Powietrznej. Zgodnie z art. 5 ust. 1 ww. ustawy wnioskodawca składa wniosek po uzyskaniu opinii właściwych miejscowo zarządu województwa, zarządu powiatu oraz wójta (burmistrza, prezydenta miasta).
Organ właściwy do realizacji sprawy	Zarząd Województwa Łódzkiego. Upoważnionym do wydania opinii w imieniu Zarządu WŁ jest dyrektor Biura Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego.
Kogo dotyczy sprawa	Wnioskodawca – zakładający lotnisko, zarządzający lotniskiem, Polska Agencja Żeglugi Powietrznej
Podstawa prawna	Art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 lutego 2009 r. <i>o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego</i> (Dz. U. z 2024 r. poz. 1464).
Wymagane dokumenty potrzebne do rozpatrzenia sprawy	Wniosek o zaopiniowanie wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego zawierający: • mapę w skali co najmniej 1: 5000, przedstawiającą projektowany obszar lotniska, z zaznaczeniem terenu niezbędnego dla obiektów budowlanych, oraz istniejące uzbrojenie terenu; • określenie zmian w dotychczasowej sposobie zagospodarowania terenu i uzbrojeniu terenu; • charakterystykę planowanej inwestycji.
Forma załatwienia sprawy	Opinia pisemna.
Termin załatwienia sprawy	14 dni. Niewydanie opinii w tym terminie traktuje się jako brak zastrzeżeń do wniosku.
Miejsce złożenia dokumentów	• elektronicznie: adres skrzynki e-Doręczeń: AE:PL-29491-29315-VBTUR-20 • osobiście: Biuro Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego Łódź, al. Piłsudskiego 12 – sekretariat, pokój 712 (poniedziałek - piątek w godz. 7.30 - 15.30) • listownie na adres: Biuro Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź
Opłata	Brak opłat.
Tryb odwoławczy	Nie występuje.

Kontakt do zespołu realizującego sprawę	Zespół Realizacji Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa tel.: (42) 630 57 69 do 72, nr wew. 132, e-mail: zp@bprwl.lodzkie.pl
Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy, że: 1. Administrator danych osobowych Administratorem danych osobowych jest Biuro Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź. 2. Inspektor Ochrony Danych W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@bprwl.lodzkie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora. 3. Cel i podstawa przetwarzania danych Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie opinii do wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego, na podstawie: • art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, • art. 6 art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, w związku z przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 12 lutego 2009 r. <i>o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie lotnisk użytku publicznego</i>. 4. Odbiorcy danych Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa (w szczególności sądy i organy administracji publicznej oraz organy kontrolne), a także podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (np. usługi IT, operatorzy pocztowi), na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych. 5. Przekazywanie danych do państw trzecich Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. 6. Okres przechowywania danych Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a następnie przez okres wynikający z przepisów Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt Biura Planowania Regionalnego Województwa Łódzkiego. 7. Prawa osób, których dane dotyczą Przysługuje Państwu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO). 8. Prawo wniesienia skargi Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa). 9. Informacja o obowiązku podania danych Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. 10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. 11. Źródło danych Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą.	